

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Зареченская средняя общеобразовательная школа
Вагайского района Тюменской области**

ПРИКАЗ

от 01 апреля 2019 года

№ 69/2 - ОД

**Об утверждении Правил приема учащихся
в МАОУ Зареченская СОШ на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования**

В соответствии с частью 2 статьи 30, частью 9 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Приказа Минпросвещения России от 17.01.2019 №19 «О внесении изменений в Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32» в целях приведения в соответствие с действующей нормативно-правовой базой локальных нормативных актов МАОУ Зареченская СОШ на основании решения Педсовета № 5 от 19.03.2019 года, по согласованию с Управляющим советом (Протокол № 4 от 25.03.2019 года).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила приема учащихся в МАОУ Зареченская СОШ на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования согласно Приложению к настоящему приказу.
2. Признать утратившим силу Положение о правилах приема граждан в МАОУ Зареченская СОШ ,утвержденное приказом № 350/1 -ОД от 06.10.2017 года.
3. Программисту школы Кайнову.И.Ф. разместить в установленном порядке настоящий приказ на официальном сайте МАОУ Зареченская СОШ.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Н.А.Абрамова

С приказом ознакомлен:

И.Ф.Кайнов



ПРАВИЛА
ПРИЕМА УЧАЩИХСЯ В МАОУ ЗАРЕЧЕНСКАЯ СОШ НА ОБУЧЕНИЕ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО
ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила регулируют порядок приема граждан (далее - граждане, дети, учащиеся) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее образовательные программы) в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Зареченская средняя общеобразовательная школа Вагайского района Тюменской области и филиалы Казанскую среднюю общеобразовательную школу, Тукузскую среднюю общеобразовательную школу, Митькинскую начальную общеобразовательную школу, Малоуватскую начальную общеобразовательную школу, отделение для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - Школа).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

а) Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ);

б) Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32;

в) Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177;

г) Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;

д) постановлением Правительства Тюменской области от 30.06.2014 № 338-п «Об автоматизированной информационной системе «Электронная школа Тюменской области».

е) приказом Минпросвещения России от 17.01.2019 №19 «О внесении изменений в Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32»

ж) Уставом МАОУ Зареченская СОШ

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящими Правилами.

за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящими Правилами.

1.4. Школа обеспечивает прием на обучение по общеобразовательным программам детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена Школа (далее – закрепленная территория).

2. Организация приема на обучение

2.1. Прием заявлений в первый класс для детей, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2.2. Прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 5 сентября текущего года. В случаях, если школа закончила прием всех детей, проживающих на закрепленной территории, раньше 30 июня, прием в первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории, может быть начат раньше.

2.3. Прием заявлений на зачисление в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (далее – другая организация), ведется в течение года.

2.4. Прием заявлений на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется с 1 сентября текущего года по 1 марта следующего года.

2.5. До начала приема в школе приказом директора школы назначаются лица, ответственные за прием заявлений и документов.

2.6. До начала приема на информационном стенде в школе и на официальном сайте школы в сети интернет размещается:

- информация о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта Управления образования Вагайского муниципального района о закрепленной территории;

- сведения о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля;

- примерная форма заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам и образец ее заполнения;

- форма заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации и образец ее заполнения;

- форма заявления о выборе языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ и образец ее заполнения;

- форма заявления о приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам и образец ее заполнения;

- информация о направлениях обучения по дополнительным общеобразовательным программам, количестве мест, графике приема заявлений – не позднее чем за 15 календарных дней до начала приема документов;

- дополнительная информация по текущему приему.

2.7. Прием детей на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, за исключением индивидуального отбора для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

2.8. Индивидуальный отбор при приеме либо переводе на обучение по программам основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения организуется в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта РФ.

Условия индивидуального отбора (при его наличии) размещаются на информационном стенде в школе и на официальном сайте школы в сети интернет до начала приема.

2.9. В приеме на обучение по основным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест, за исключением лиц, не прошедших индивидуальный отбор для получения основного общего и среднего общего образования в класс (классы) с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

2.10. При приеме детей на свободные места граждан, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в общеобразовательных учреждениях в соответствии с законодательством.

2.11. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным образовательным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.12. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, которые к началу обучения достигнут возраста шесть лет и шесть месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

Прием детей, которые к началу обучения не достигнут шести лет и шести месяцев, осуществляется с разрешения учредителя (Управление образования Вагайского муниципального района) в установленном им порядке. Обучение детей, не достигших к началу обучения шести лет шести месяцев, осуществляется с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей шестилетнего возраста.

2.13. Дети, возраст которых к началу обучения в первом классе составит восемь лет, принимаются на обучение по программам начального общего образования на основании документов, подтверждающих период обучения в другой образовательной организации. При отсутствии указанных документов зачисление в школу осуществляется с разрешения учредителя (Управление образования Вагайского муниципального района) в установленном им порядке.

2.14. Количество первых классов, комплектуемых в школе на начало учебного года, определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм.

2.15. Прием на обучение по программам начального общего образования в первый класс в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации.

2.16. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации, за исключением лиц, освоивших основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования.

2.17. Лица, освоившие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, вправе продолжить обучение в школе и принимаются на обучение в порядке, предусмотренном для зачисления в первый класс, при наличии мест для приема.

Дополнительно к документам, перечисленным в разделе 3 настоящих Правил, совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних предъявляют документы, подтверждающие прохождение поступающим промежуточной аттестации в других образовательных организациях (при наличии), с целью установления соответствующего класса для зачисления.

2.18. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей)

детей. Форма заявления утверждается директором школы до начала приема заявлений в первый класс.

2.19. Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого школой.

3. Прием документов и порядок зачисления на обучение по основным общеобразовательным программам

3.1. Для приема ребенка в МАОУ Зареченская СОШ устанавливается следующий исчерпывающий перечень документов:

а) заявление родителя (законного представителя) ребенка, составленное по примерной форме, установленной приложением 1 к настоящим Правилам (заявление может быть подано через автоматизированную информационную систему «Электронная школа Тюменской области» (далее - АИС «Электронная школа Тюменской области»), размещенную на интернет-сайте «Государственные и муниципальные услуги Тюменской области» (www.admtumen.ru) (далее - Региональный портал) по форме, предусмотренной АИС «Электронная школа Тюменской области»);

б) оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

в) оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (представляется родителями (законными представителями) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс);

г) свидетельство о рождении ребенка (представляется родителями (законными представителями) детей, не проживающих на закрепленной территории);

д) документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации, в случае, если родители (законные представители) детей являются иностранными гражданами или лицами без гражданства.

е) аттестат об основном общем образовании установленного образца при приеме в МАОУ Зареченская СОШ для получения среднего общего образования;

ж) удостоверение и (или) иной документ, подтверждающий принадлежность родителя (законного представителя) к льготной категории, дающей право на первоочередное предоставление места в школе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Тюменской области;

з) заявления о выборе языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ - для поступающих в 1 класс (Приложение 2)

и) другие документы, представляемые родителями (законными представителями) детей по своему усмотрению.

3.2. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, не являющихся гражданами РФ, дополнительно предъявляют:

– документ, удостоверяющий личность ребенка – иностранного гражданина (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина), или документ, удостоверяющий личность ребенка без гражданства (документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, удостоверение личности лица без гражданства, временно проживающего на территории России, вид на жительство для лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории России);

– документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка;

– документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в России (виза – в случае прибытия в Россию в порядке, требующем получения визы, и (или) миграционная карта с отметкой о въезде в Россию (за исключением граждан Республики Беларусь), вид на жительство или разрешение на временное проживание в России, иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором РФ).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.3. Для зачисления в первый класс детей из семей беженцев или вынужденных переселенцев родители (законные представители) представляют удостоверение вынужденного переселенца со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, или удостоверение беженца со сведениями о членах семьи, не достигших 18 лет.

3.4. Родители (законные представители) детей, имеющих право на первоочередное предоставление места в общеобразовательных учреждениях в соответствии с законодательством, представляют документы, подтверждающие их право.

3.5. Документы для приема ребенка в школу принимаются при личном приеме заявителей в МАОУ Зареченская СОШ, заявление о приеме в школу также принимается в электронном виде с использованием Регионального портала.

3.6. Документы, представляемые заявителем для приема ребенка в школу, представляются в подлиннике, после копирования документа и заверения подлинности изготовленной копии подлинник документа возвращается заявителю. Документы могут быть представлены заявителем в виде нотариально засвидетельствованных копий документов, в этом случае заверения их подлинности сотрудником МАОУ Зареченская СОШ не производится. При этом, согласие родителей (законных представителей) в случае приема детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе, предоставляется в подлиннике и остается в личном деле ребенка.

3.7. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе на время обучения ребенка.

3.8. Личный прием заявителей в целях подачи документов на прием в МАОУ Зареченская СОШ и филиалы осуществляется по адресам в порядке очереди:

Тюменская область, Вагайский район, посёлок Заречный, улица Школьная, 4 .

Тюменская область, Вагайский район, село Тукуз, улица Кооперативная, 23

Тюменская область, Вагайский район, село Казанское, улица Школьная, 1

3.9. В ходе проведения личного приема документов, должностное лицо МАОУ Зареченская СОШ, ответственное за прием документов:

а) устанавливает личность заявителя на основании паспорта гражданина Российской Федерации и иных документов, удостоверяющих личность заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) информирует заявителя о порядке и сроках приема в МАОУ Зареченская СОШ, в том числе о наличии препятствий в приеме в школу;

в) проверяет правильность заполнения заявления, в том числе полноту внесенных данных, наличие документов, которые в соответствии с пунктом 3.1 настоящих Правил должны прилагаться к заявлению;

г) получает согласие заявителя на обработку его персональных данных (Приложение 3) и персональных данных ребенка (Приложение 4) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) под их личную подпись на заявлении о приеме в МАОУ Зареченская СОШ с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

д) обеспечивает изготовление копий с представленных заявителем подлинников документов, выполняет на таких копиях надпись об их соответствии оригиналам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов, должности и даты заверения;

е) регистрирует документы, представленные родителями (законными представителями) детей, в журнале приема заявлений;

ж) заверяет своей подписью и печатью МАОУ Зареченская СОШ (в филиалах – печатью – для документов), выдает заявителю расписку в получении от заявителя документов по форме, установленной приложением 5 к настоящему Порядку.

3.10. При поступлении заявления о приеме в школу в электронном виде с использованием Регионального портала должностное лицо МАОУ Зареченская СОШ (филиалов), ответственное за прием документов:

а) обеспечивает получение и регистрацию заявления о приеме в Учреждение посредством АИС «Электронная школа Тюменской области»;

б) сообщает заявителю посредством АИС «Электронная школа Тюменской области» о необходимости личного обращения в Учреждение для предоставления документов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящих Правил. Личный прием осуществляется в порядке, установленном пунктом 3.10 настоящих Правил.

3.11. Зачисление в школу оформляется приказом директора МАОУ Зареченская СОШ течение 7 рабочих дней после приема полного пакета документов, предусмотренного пунктом 3.1 настоящих Правил.

3.12. Приказы директора МАОУ Зареченская СОШ о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде в день их издания.

3.13. На каждого ребенка, зачисленного в образовательные учреждения МАОУ Зареченская СОШ, заводится личное дело, в котором хранятся все полученные при приеме документы.

4. Порядок приёма учащихся в порядке перевода из другой образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего

4.1. Прием на обучение в порядке перевода из другой организации осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о зачислении в школу в порядке перевода из другой организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего поступающего или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего.

Форма заявления установленная приложением 6 настоящего Порядка утверждается директором школы.

4.2. Для зачисления в порядке перевода из другой организации совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно предъявляют:

– личное дело обучающегося;

– документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

-оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего учащегося, родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося.

4.3. При приеме в школу для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании.

4.4. Для иностранных граждан – документ, эквивалентный аттестату об основном общем образовании, на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.5. Документы для приема ребенка в МАОУ Зареченская СОШ в порядке перевода из другой образовательной организации принимаются в порядке, установленном разделом 3 настоящих Правил.

4.6. Зачисление учащегося в школу в порядке перевода оформляется приказом директора Учреждения в течение 3-х рабочих дней после приема заявления документов, указанных в пункте 3.1 настоящих Правил, с указанием даты зачисления и класса.

4.7. О зачислении учащегося в МАОУ Зареченская СОШ в порядке перевода, письменно уведомляется образовательная организация о номере и дате приказа директора школы о зачислении учащегося в МАОУ Зареченская СОШ и филиалы в течение двух рабочих дней с даты его издания.

4.8. Прием учащихся в случае прекращения деятельности образовательной организации, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования осуществляется в порядке, установленном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177

5. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

5.1. Количество мест для обучения по дополнительным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований устанавливает учредитель.

Количество мест для обучения по дополнительным общеобразовательным программам за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг устанавливается ежегодно приказом директора не позднее чем за 30 календарных дней до начала приема документов.

5.2. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам принимаются все желающие в соответствии с возрастными категориями, предусмотренными соответствующими программами обучения, вне зависимости от места проживания.

5.3. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой образовательной программы.

5.4. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта может быть отказано при наличии медицинских противопоказаний к конкретным видам деятельности.

5.5. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего. (Приложение 7) В случае приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг прием осуществляется на основании заявления заказчика. Форму заявления утверждает директор школы.

5.6. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам совершеннолетние поступающие вместе с заявлением представляют документ, удостоверяющий личность.

Совершеннолетние заявители, не являющиеся гражданами РФ, представляют документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в России.

5.7. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам родители (законные представители) несовершеннолетних вместе с заявлением представляют оригинал свидетельства о рождении или документ, подтверждающий родство заявителя, за исключением родителей (законных представителей) поступающих, которые являются обучающимися школы.

5.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних, не являющихся гражданами РФ, родители (законные представители) несовершеннолетних из семей беженцев или вынужденных переселенцев дополнительно представляют документы, предусмотренные разделом 4 правил, за исключением родителей (законных представителей) поступающих, которые являются обучающимися школы.

5.9. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта совершеннолетние поступающие и родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно представляют справку из медицинского учреждения об отсутствии медицинских противопоказаний к занятию конкретным видом спорта, указанным в заявлении.

5.10. Ознакомление поступающих и родителей (законных представителей) несовершеннолетних с уставом школы, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящих Правил.

5.11. Прием заявлений на обучение, их регистрация осуществляются в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящих Правил.

5.12. Зачисление на обучение за счет средств бюджета оформляется приказом директора школы. Зачисление на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

6. Заключительные положения

6.1. Директор МАОУ Зареченская СОШ, сотрудники школы несут персональную ответственность за соблюдение требований настоящих Правил и действующих нормативных правовых актов, устанавливающих порядок приема детей на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего, дополнительного образования.

6.2. Вопросы, касающиеся порядка приема детей в Учреждение, не нашедшие отражения в настоящих Правилах, регулируются в соответствии с действующим

законодательством Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными нормативными правовыми актами, уставом и локальными нормативными актами МАОУ Зареченская СОШ.

6.3. В случае принятия нормативных правовых актов по вопросам приема детей на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, содержащих иные нормы по сравнению с настоящими Правилами, в части возникающего противоречия применяются указанные нормативные правовые акты.

Пер. № _____

Приложение 1 к Правилам приема учащихся
в МАОУ Зареченская СОШ на обучение
по образовательным программам начального
общего, основного общего и среднего
общего образования

Директору МАОУ Зареченская СОШ
родителя (законного представителя)
фамилия _____
имя _____
отчество _____
телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о приеме в образовательное учреждение

Прошу принять моего(ю) сына, дочь, подопечного(ую) *(нужное подчеркнуть)*:

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

в 1 класс Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
Зареченская средняя общеобразовательная школа, филиал

Место рождения

ребёнка: страна _____ субъект _____ район _____

нас.пункт _____ дата рождения _____

Место жительства: индекс _____ страна _____ субъект _____

район: _____ нас.пункт _____ улица _____

дом _____ кв. _____

Форма обучения: | _____

Сведения о родителях (законных представителях) (мать, отец, опекун, попечитель (указать)):

1) _____
фамилия, имя, отчество (при наличии)

Место жительства: индекс _____ страна _____ субъект _____

район: _____ нас.пункт _____ улица _____

дом _____ корп./стр. _____ кв. _____ телефон _____

2) _____
фамилия, имя, отчество (при наличии)

Место жительства: индекс _____ страна _____ субъект _____

район: _____ нас.пункт _____ улица _____

дом _____ кв. _____ телефон _____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, уставом образовательного учреждения, с образовательными программами, документами (локальными нормативными актами), регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а). Расписка в получении заявления о приеме в образовательное учреждение, документов получена.

Дата _____ Подпись _____ Фамилия, инициалы _____

Приложение 2 к Правилам приема учащихся
в МАОУ Зареченская СОШ на обучение
по образовательным программам начального
общего, основного общего
и среднего общего образования

Директору МАОУ Зареченская СОШ
родителя (законного представителя)
фамилия _____
имя _____
отчество _____
паспорт _____
выдан _____

адрес проживания _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка

_____ ,
поступающего в 1 класс обучение на _____ языке и изучение родного
_____ языка и литературного чтения на родном _____ языке.

Дата

Подпись

Фамилия/инициалы

Приложение 5 к Правилам приема учащихся
в МАОУ Зареченская СОШ на обучение
по образовательным программам начального
общего, основного общего
и среднего общего образования

РАСПИСКА
В ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ

Заявление _____
(ФИО заявителя)

принято «__» _____ 20__ года и зарегистрировано в журнале приема заявлений о
приеме в образовательное учреждение под № _____.

Перечень представленных документов:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

_____/_____
(подпись, ФИО лица, принявшего заявление)

М.П.